

Gedragscode van de maxon Group

Gedragscode maxon Group

Gedragcode van de maxon Group

Inhoud

1	Integriteit	2
1.1	Zakelijk gedrag	2
1.2	Vermijden van belangenconflicten	2
1.3	Vermijden van corruptie en omkoping	3
1.4	Vermijden van concurrentiebeperkend gedrag en kartelovereenkomsten	3
1.5	Embargo- en handelscontrolebepalingen	3
1.6	Naleven van wetten	4
2	Bescherming van vermogenswaarden	4
2.1	Geheimhouding – bewaren van eigen en externe handelsgeheimen	4
2.2	Bescherming van het materieel en intellectueel eigendom; gegevensbescherming	4
2.3	Omgang met bedrijfsdocumenten	4
3	Sociale verantwoordelijkheid en milieu	5
3.1	Personeelsbeleid	5
3.2	Kwaliteit, veiligheid en milieu	6
3.3	Gebruik van kunstmatige intelligentie	6
3.4	Communicatie	6
3.5	Zakenpartners met verantwoordelijkheidsbesef	6
4	Naleven van de gedragscode en rapportagesysteem	6

1 Integriteit

1.1 Zakelijk gedrag

Het zakelijk gedrag van de maxon Group is gebaseerd op eerlijkheid, professionaliteit en respect.

1.2 Vermijden van belangenconflicten

Het gebruik van uw positie binnen het bedrijf voor persoonlijk voordeel of voor voordeel van familieleden of naasten is principieel verboden.

De maxon Group hecht er waarde aan dat de medewerkers belangen- of loyaliteitsconflicten bij hun werkzaamheden uit de weg gaan. Mocht zich de mogelijkheid van een dergelijk conflict aftekenen, dan moet de medewerker zijn leidinggevende zo vroeg mogelijk en transparant op de hoogte brengen. De leidinggevende beslist dan over de vereiste maatregelen, zodat er geen nadelen voor de maxon Group kunnen ontstaan.

Belangen- en loyaliteitsconflicten kunnen bijvoorbeeld optreden wanneer een medewerker voor een ander bedrijf gaat werken of daarin aandelen krijgt, en het betreffende bedrijf substantiële handelsbetrekkingen met de maxon Group heeft of juist met de maxon Group concurreert. Dergelijke werkzaamheden zijn principieel verboden.

Om belangenconflicten te vermijden moeten bovendien alle medewerkers van de maxon Group bij zakelijke transacties met klanten, leveranciers, adviesbureaus en andere zakenpartners of concurrenten reeds de indruk van een bevoorrechtiging op grond van persoonlijke nabijheid trachten te voorkomen.

Gedragcode van de maxon Group

1.3 Vermijden van corruptie en omkoping

De maxon Group tolereert geen enkele vorm van corruptie en omkoping.

Geen enkele medewerker mag zijn positie of functie gebruiken om persoonlijke voordelen te verlangen, te laten beloven of te verwerven. Ook het aanbieden, beloven of garanderen van voordelen aan ambtsdragers of organen en medewerkers van andere bedrijven is reeds verboden als daardoor de schijn van corruptie wordt gewekt.

De medewerkers van de maxon Group accepteren daarom geen geschenken (behalve gebruikelijke relatiegeschenken), uitnodigingen, voor zover deze niet gepast en gebruikelijk zijn, of andere directe en indirecte voordelen, en zeggen dergelijke voordelen nooit toe aan ambtsdragers of organen en medewerkers van andere bedrijven.

Rechtmatige, zakelijk onderbouwde bemiddelingsprovisies, premies, kortingen, restituties en dergelijke moeten volledig worden gedocumenteerd en transparant worden afgehandeld, om de verwikkeling in witwaspraktijken en andere bedenkelijke zaken uit te sluiten.

Donaties en sponsoring worden in de afzonderlijke ondernemingen van de maxon Group altijd centraal door de bevoegde leidinggevenden toegewezen of goedgekeurd. Het verstrekken van donatie- en sponsorgelden moet altijd transparant zijn. De ontvanger en het concrete gebruik door de ontvanger moeten worden gedocumenteerd en moeten begrijpelijk zijn. Bovendien moet te allen tijde publiekelijk rekenschap kunnen worden afgelegd.

1.4 Vermijden van concurrentiebeperkend gedrag en kartelovereenkomsten

Alleen bij eerlijke concurrentie kunnen de marktdeelnemers zich vrij ontplooien. Nationale en internationale bepalingen regelen hoe de marktdeelnemers producten en technologieën mogen verkopen of informatie-uitwisseling met de mededingers mogen plegen. Deze bepalingen zijn bindend voor de maxon Group.

Voor de maxon Group geldt bij de concurrentie om marktaandeel en klanten het gebod van integriteit en de legale informatieverwerving en -verwerking. Iedere medewerker is verplicht acht te slaan op de regels van eerlijke concurrentie en zich daaraan te houden. In het bijzonder mogen medewerkers met concurrenten geen gesprekken voeren waarbij prijzen, voorwaarden of capaciteiten worden afgesproken. Afspraken met concurrenten over afzien van mededinging, over het opstellen van schijnoffertes bij aanbestedingen of over de verdeling van klanten, gebieden of productieprogramma's zijn verboden. Hieronder vallen ook informele gesprekken, informele "gentlemen agreements" of "concerted actions" die een van bovenstaande concurrentiebeperkingen ten doel hebben of afdwingen.

1.5 Embargo- en handelscontrolebepalingen

De maxon Group is een globaal actieve onderneming die zich bij zijn wereldwijde zaken moet houden aan voorschriften die het vrije goederenverkeer beperken.

Diverse nationale en internationale wetten en embargo's beperken of verbieden import, export of binnenlandse handel van goederen, technologieën of diensten, alsook kapitaal- en betalingsverkeer. De beperkingen en verboden kunnen afkomstig zijn van de aard van de goederen, van het land van afkomst of gebruik of van de persoon van de handelspartner. Van bijzonder belang zijn de nationale en internationale exportcontrolevoorschriften alsook de wetgeving met betrekking tot export van oorlogsmateriaal. De medewerkers moeten zich aan deze controlebepalingen houden wanneer goederen of diensten worden ingekocht, overgedragen, geproduceerd of in het handelsverkeer worden gebracht alsook wanneer technologieën worden overgedragen of ontvangen. Voorafgaand aan de export van de desbetreffende handeling moet worden gecontroleerd of er officiële vergunningen vereist zijn.

Gedragcode van de maxon Group

1.6 Naleven van wetten

De medewerkers leven altijd alle maatgevende wetten en voorschriften alsook interne instructies en reglementen na.

2 Bescherming van vermogenswaarden

2.1 Geheimhouding – bewaren van eigen en externe handelsgeheimen

Alle medewerkers zijn verplicht te voorkomen dat bedrijfs- en handelsgeheimen, met name kennis, technische informatie, distributiekanaalen, ruimtelijke en personele organisatievormen, klantgegevens alsook informatie over contractuele relaties, samenwerkingspartners, prijscalculaties en dergelijke, in handen komen van onbevoegde derden. Ook binnen de maxon Group mogen deze gegevens uitsluitend toegankelijk worden gemaakt voor personen die deze voor hun werk nodig hebben. Op dezelfde manier moeten ook de handelsgeheimen van de zakenpartners van maxon worden bewaard. Dergelijke geheimhoudingsplichten gelden ook na beëindiging van het arbeidscontract.

2.2 Bescherming van het materieel en intellectueel eigendom; gegevensbescherming

Alle medewerkers zijn verplicht het eigendom van de maxon Group zorgvuldig te behandelen en het te beschermen tegen schade, verlies, diefstal, misbruik en ongeoorloofd gebruik, toegang of verkoop. Ook het eigendom van derden moet worden gerespecteerd. Het gebruik van het eigendom van de maxon Group moet worden beperkt tot de zakelijke doeleinden van de maxon Group.

Intellectueel eigendom, bijvoorbeeld merken, patenten, uitvindingen en overige kennis, is waardevol vermogen en is van bijzonder belang voor het succes en toekomst van de maxon Group. Alle medewerkers wordt daarom dringend verzocht het intellectueel eigendom van de maxon Group te beschermen. Geen medewerker mag nieuwe inzichten of handelsgeheimen in welke vorm dan ook doorgeven aan onbevoegde derden of deze, onder voorbehoud van diens wettelijke aanspraken, zichzelf toe-eigenen. De maxon Group respecteert de intellectuele eigendomsrechten van derden.

Een goed werkende IT-infrastructuur is van groot belang voor de maxon Group. Iedere medewerker wordt daarom dringend verzocht in dit opzicht zijn medeverantwoordelijkheid te nemen en de gebruikte apparaten en toepassingen alsook netwerken van de maxon Group met grootste zorgvuldigheid te behandelen en te beschermen. Geldende informatiebeveiligingsrichtlijnen moeten worden nageleefd.

Er mag uitsluitend door de maxon Group geautoriseerde software worden geïnstalleerd en gebruikt.

Elke vorm van verwerving, verzameling, verwerking, opslag en doorgeven van gegevens (vooral ook persoonsgegevens) moet worden uitgevoerd in overeenstemming met de relevante wetten en interne bepalingen (in het bijzonder ook het privacybeleid van de maxon Group).

2.3 Omgang met bedrijfsdocumenten

De maxon Group is om zakelijke en wettelijke redenen verplicht alle zakelijke transacties zorgvuldig, inhoudelijk correct en volledig te documenteren en voor de vereiste duur veilig en geordend te bewaren. Deze documenten, te weten afhankelijk van het medium, zijn van aanzienlijke waarde voor de maxon Group en kunnen ook dienen om de integriteit in het handelsverkeer te onderbouwen.

Gedragcode van de maxon Group

3 Sociale verantwoordelijkheid en milieu

3.1 Personeelsbeleid

Fatsoenlijke en respectvolle omgang van de medewerkers onderling

Een respectvol en fatsoenlijk samenzijn en navenante behandeling van medewerkers is een wezenlijk bestanddeel van de maxon-cultuur.

Vermijden van discriminatie en intimidatie

Bij de maxon Group worden alle medewerkers op gelijke waarde geschat. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van etnische afkomst, geslacht, religie of levensbeschouwing, politieke voorkeur, een beperking, leeftijd of genderidentiteit. De maxon Group tolereert geen achterstelling van haar medewerkers op grond van voornoemde redenen.

De maxon Group duldt geen seksuele of andere intimidatie, pestgedrag enzovoorts. Dit geldt zowel voor de interne samenwerking als voor het gedrag tegenover externe partners.

Bescherming van mensenrechten, in het bijzonder vermijden van kinderarbeid

De maxon Group tolereert geen kinderarbeid en zet zich ervoor in dat alle producten of diensten die zij aanbiedt vrij zijn van kinderarbeid. De maxon Group sluit zich met betrekking tot kinderarbeid aan bij de internationale normen, zoals de richtlijnen voor bedrijven van de Verenigde Naties. Daarnaast engageert de maxon Group zich voor de naleving van de verklaring van de Internationale Arbeidsorganisatie inzake basisprincipes en rechten bij het werk alsook van de ILO-conventies nr. 138 en nr. 182. Verder oriënteren wij ons aan de instrumenten die zijn aanbevolen in de ILO-IOE Child Labour Guidance Tool for Business.

De maxon Group tolereert geen dwangarbeid.

Leiderschapscultuur

De maxon Group beschouwt verantwoordelijk waargenomen leiderschap als basis voor gemeenschappelijk succes.

Iedere leidinggevende draagt daarom in beslissende mate bij aan het bereiken van de doelen van de maxon Group. De leidinggevende draagt de verantwoordelijkheid voor de medewerkers en moet hun erkenning verdienen door voorbeeldig persoonlijk gedrag, prestaties, openheid, leidinggevende kwaliteit en sociale competentie. De leidinggevende stelt vertrouwen in de medewerkers, spreekt duidelijke, ambitieuze doch haalbare doelstellingen met hen af en geeft ze zo veel mogelijk eigen verantwoordelijkheid en ruimte om hun competenties te ontwikkelen en persoonlijke doelen te bereiken. De medewerkers moeten door de leidinggevende in overeenstemming met hun persoonlijke competenties, geschiktheid en inzet worden gestimuleerd.

Bescherming van werknemers (arbeidsveiligheid en gezondheidszorg)

De maxon Group draagt de verantwoordelijkheid voor het welzijn van haar medewerkers.

De leidinggevendenden dragen zorg voor een veilige en gezonde werkomgeving. De medewerkers moeten de desbetreffende voorschriften naleven, wat door de leidinggevendenden regelmatig moet worden gecontroleerd. Tekortkomingen moeten onmiddellijk worden verholpen.

De maxon Group respecteert de lokale standaarden die ter bescherming van de gezondheid en veiligheid op de werkplek zijn opgesteld en exploiteert bedrijfsfaciliteiten met inachtneming van deze eisen.

Gedragcode van de maxon Group

3.2 Kwaliteit, veiligheid en milieu

De maxon Group streeft ernaar wereldwijd veilige producten te verkopen. Bij de ontwikkeling, productie en levering van deze producten hecht de maxon Group bijzonder veel waarde aan veiligheid en milieubescherming alsook het gebruik van duurzame materialen en zuinige productieprocessen.

maxon ontwikkelt producten in overeenstemming met de wettelijke, regulatorische en industriële standaarden met betrekking tot veiligheids- en gezondheidseisen.

De maxon Group is in het belang van huidige en toekomstige generaties blijvend verplicht tot bescherming van het milieu. De maxon Group ondersteunt milieubewust handelen van de medewerkers en zorgt bij de werkzaamheden voor het naleven van de voorschriften die zijn uitgevaardigd ter bescherming van het milieu.

3.3 Gebruik van kunstmatige intelligentie

De directie van de maxon Group waarborgt dat het gebruik van KI-systemen in de maxon Group met verantwoordelijkheidsbesef, transparant, ethisch verantwoord en volgens de wet gebeurt.

3.4 Communicatie

De maxon Group communiceert op basis van eerlijkheid, professionaliteit en respect met zakenpartners (zoals klanten en leveranciers), medewerkers, overheids- en inspectiediensten en media.

Alle documenten, opnames, rapporten, mededelingen (ook in elektronische communicatievormen) en dergelijke die voor interne doeleinden worden aangemaakt of aan derden worden afgegeven of overgedragen, moeten zorgvuldig worden opgesteld en moeten correct en waarheidsgetrouw zijn. Misleidende, dubbelzinnige, emotionele of minachtende opmerkingen zijn niet toegelaten.

Uitsluitend de directie alsook de expliciet hiervoor aangeduide medewerkers zijn verantwoordelijk voor communicatie met de media.

3.5 Zakenpartners met verantwoordelijkheidsbesef

De maxon Group hecht er veel waarde aan dat ook de zakenpartners (klanten en leveranciers) een integer en sociaal verantwoordelijk zakelijk gedrag in overeenstemming met deze gedragscode nastreven.

Wij roepen alle zakenpartners op overtredingen van deze gedragscode te melden. De zakenpartners kunnen dit doen via het elektronische meldingssysteem (Legal Tegrity) waarnaar op de homepage van de maxon Group wordt verwezen.

4 Naleven van de gedragscode en rapportagesysteem

Deze gedragscode maakt deel uit van de bedrijfscultuur van de gehele maxon Group.

Reeds veronderstelde kleine overtredingen van deze gedragscode door afzonderlijke medewerkers kunnen het aanzien van de maxon Group aanzienlijk schaden en grote – ook financiële – schade veroorzaken. Noch wensen van klanten en andere zakenpartners, noch tijdsdruk zijn redenen om de gedragscode te misachten.

De afzonderlijke gedragsregels zijn voor iedere medewerker verplicht: Iedere medewerker draagt zijn deel van de verantwoordelijkheid. Iedere leidinggevende van de maxon Group zorgt ervoor dat de medewerkers onder diens hoede deze gedragscode opvolgen. De leidinggevende geeft zelf het goede voorbeeld.

Gedragscode van de maxon Group

In de gedragscode kan niet elke denkbare situatie apart worden opgenomen. Daarom wordt van de medewerkers verwacht dat zij met verantwoordelijkheidsbesef en gezond verstand handelen en deze gedragscode als hulpmiddel ter oriëntatie naslaan. De leidinggevenden, de personeelsmanagers alsook de compliance-functionarissen kunnen de medewerkers in geval van twijfel met raad en daad bijstaan.

Voor de handhaving van de gedragscode en de naleving van de wetgeving is de maxon Group erop aangewezen om op de hoogte te worden gebracht van mogelijke overtredingen. Daarom heeft de maxon Group de interne meldingsprocedure “**inform maxon**” in het leven geroepen. Alle medewerkers worden aangemoedigd overtredingen via de “inform maxon”-procedure te melden. Wie te goeder trouw melding maakt, is beschermd tegen benadeling, zelfs als de melding achteraf ongegrond blijkt.

Overtredingen van deze gedragscode worden consequent bestraft. Ze hebben consequenties voor het arbeidscontract (bij ernstige overtreding zelfs mogelijk ontslag) en kunnen leiden tot strafvervolgning alsook tot schadeclaims tegen de schuldige. Leidinggevenden houden bij de evaluatie van medewerkers rekening met naleving van deze gedragscode.

Deze gedragscode is op verzoek van de directie op 15 september 2024 goedgekeurd door de raad van bestuur.